







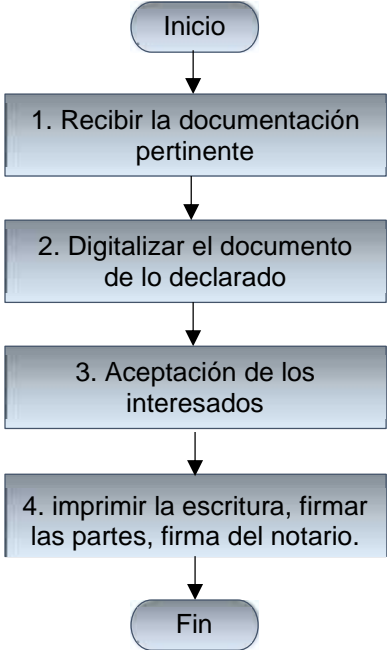








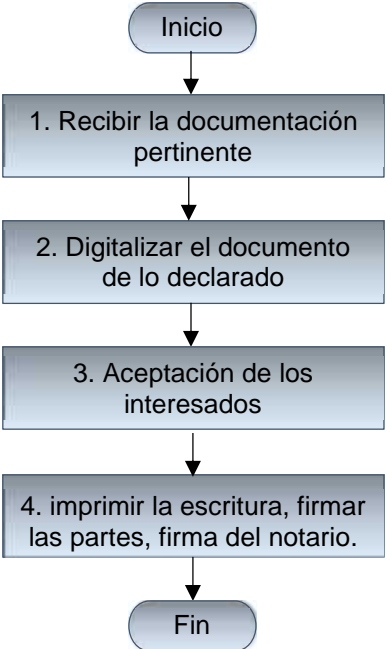











		PROCESO ESCRITURACION				Código :001	
		TRAMITE: PODER				Versión : 01	
						Página 1	
 Inicio/Fin	 Actividad	 Decisión	 Documento	 Procesamiento	 Procedimiento predefinido	 Conector	 Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO		DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO	
 <pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>		<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1 Recibir la documentación pertinente                  ) Fotocopia de la Cedula</p> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del I notario.</p> <p>5 <b>Fin del Proceso</b></p>			Escrituracion	Documento Escritura Poder	









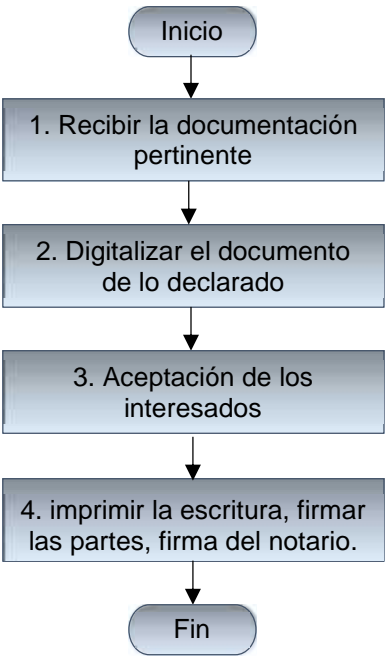
		PROCESO ESCRITURACION				Código :002	
		TRAMITE: CAMBIO DE NOMBRE				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])                     </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1 Recibir la documentación pertinente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Fotocopia de la Cedula</li> <li>) Copia autentica del registro civil de nacimiento</li> <li>) Solicitud de Cambio de Nombre.</li> <li>) Partida de bautismo en caso de ser necesario con el respetivo certificado de competencia</li> <li>) Fotocopia de la cedula de los padres.</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura Cambio de nombre</p>		

		PROCESO ESCRITURACION				Código :003	
		TRAMITE: CORRECCION COMPONENTE DE IDENTIDAD SEXUAL				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1 Recibir la documentación pertinente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Presentar solicitud por escrito con nombre y cedula</li> <li>) Copia de registro civil de nacimiento</li> <li>) Copia de la cedula de ciudadanía</li> <li>) Declaración escrita bajo juramento donde manifieste su voluntad y sus justificaciones</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura Componente de identidad sexual</p>		

		PROCESO ESCRITURACION				Código :004	
		TRAMITE: MATRIMONIO CIVIL				Versión : 01	
						Página 1	
 Inicio/Fin	 Actividad	 Decisión	 Documento	 Procesamiento	 Procedimiento predefinido	 Conector	 Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
 <pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1 Recibir la documentación pertinente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Presentar solicitud por escrito</li> <li>) Fotocopia cedula de ciudadanía de los contrayentes.</li> <li>) Fotocopia de los registros civiles de los menores en caso que los tenga</li> <li>) Registros civiles de nacimientos auténticos.</li> <li>) Si lo requiere inventario solemne de bienes.</li> <li>) En caso que sea extranjero, el registro debe ser apostillado y traducido.</li> <li>) En caso que el interesado no hable el idioma español se requiere traductor oficial certificado.</li> <li>) Si ya han sido casados el registro civil con la respectiva nota de divorcio.</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura Matrimonio Civil</p>		

		PROCESO ESCRITURACION				Código :005	
		TRAMITE: DECLARACION DE UNION MARITAL DE HECHO				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1 Recibir la documentación pertinente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Fotocopia de la cedula de los interesados.</li> <li>) Fotocopia del Registro civil de nacimiento autentico.</li> <li>) Manifestación que actúan en común acuerdo</li> <li>) Fecha desde la cual conviven juntos</li> <li>) De ser el caso identificación de los hijos en común y sus respectivos registros civiles de nacimiento</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura declaración Unión Marital de Hecho</p>		

		PROCESO ESCRITURACION				Código :006	
		TRAMITE: CAPITULACIONES MATRIMONIALES				Versión : 01	
						Página 1	
 Inicio/Fin	 Actividad	 Decisión	 Documento	 Procesamiento	 Procedimiento predefinido	 Conector	 Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO		DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO	
		<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1 Recibir la documentación pertinente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Fotocopia de la cedula de los interesados.</li> <li>) Relación detallada de los bienes</li> <li>) Recibo de pago del impuesto predial</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			Escrituracion	Documento Escritura Capitulaciones Matrimoniales	

		PROCESO ESCRITURACION				Código :007	
		TRAMITE: DIVORCIO				Versión : 01	
						Página 1	
 Inicio/Fin	 Actividad	 Decisión	 Documento	 Procesamiento	 Procedimiento predefinido	 Conector	 Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO		DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO	
		<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1 Recibir toda la documentación pertinente, incluyendo la solicitud del abogado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Fotocopia de los documentos de identificación de los contrayentes</li> <li>) Poder firmado y autenticado por los conyugues a un abogado.</li> <li>) Copias auténticas de los registros civiles de nacimiento</li> <li>) Copia autentica del registro de matrimonio</li> <li>) Acuerdo firmado entre los dos conyugues, el cual debe contener las obligaciones por manutención y alimentos para el otro, en caso que hubiere lugar</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de los declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del I notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			Escrituracion	Documento Escritura Divorcio	

		PROCESO ESCRITURACION				Código :008	
		TRAMITE: LIQUIDACION DE SOCIEDAD CONYUGAL (SEPARACION DE BIENES)				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1 Recibir toda la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Fotocopia de los documentos de identificación de ambos conyugues.</li> <li>) Copia autentica del registro de matrimonio.</li> <li>) Certificado de tradición de la propiedad.</li> <li>) Certificado de paz y salvo de predial – valorización. (Administración si es del caso)</li> <li>) Registros civiles de nacimiento de ambos conyugues.</li> <li>) Si en el inventario incluye bienes debe aportar documento que lo pruebe.</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de los declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del I notario.</p> <p>5 Fin <b>del Proceso</b></p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura Liquidación Sociedad Conyugal</p>		



		PROCESO ESCRITURACION				Código :009	
		TRAMITE: SUCESION DE BIENES POR CAUSA DE MUERTE				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1 Recibir toda la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>)] Fotocopia de las cédulas de ciudadanía de los herederos</li> <li>)] Poder de los herederos a un abogado.</li> <li>)] Solicitud por escrita del abogado que lleve la sucesión</li> <li>)] Registros civiles de nacimiento de los herederos</li> <li>)] Registro de matrimonio</li> <li>)] Registro civil de defunción del fallecido</li> <li>)] Certificado de tradición de las o la propiedad en caso de tenerlas</li> <li>)] Trabajo de inventario y avalúos presentado por el abogado</li> <li>)] Trabajo de liquidación de la sociedad conyugal y adjudicación de la herencia presentada por el abogado.</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura Sucesión de Bienes por causa de muerte</p>		









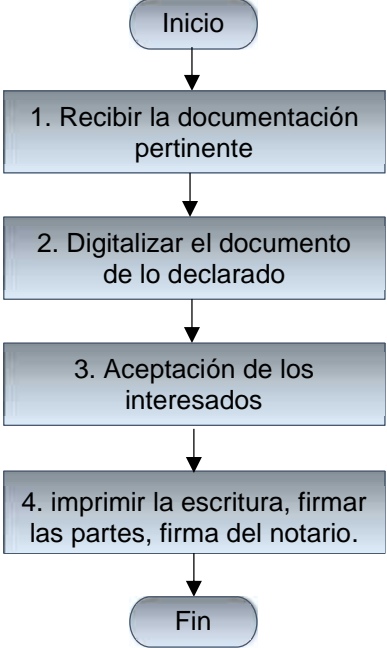
		PROCESO ESCRITURACION				Código : 010	
		TRAMITE: TESTAMENTO				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b> 1. Recibir la declaración de su último deseo. <b>Testamento Abierto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Ser mayor de edad y estar en la capacidad de hacerlo</li> <li>) Fotocopia del documento de identidad</li> <li>) Tres testigos y sus respectivos documentos de identidad</li> </ul> <p><b>Testamento Cerrado:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Ser mayor de edad y estar en la capacidad de hacerlo</li> <li>) Fotocopia del documento de identidad</li> <li>) Cinco testigos y sus respectivos documentos de identidad</li> <li>) El documento lo entrega en un sobre cerrado</li> <li>) Debe traer cuatro personas que serán los testigos NO familiares</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b> 2 Digitalizar el documento de los declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b> 3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b> 4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			Escrituracion	Documento Escritura Testamento		

		PROCESO ESCRITURACION				Código :011	
		TRAMITE: AFECTACION A VIVIENDA FAMILIAR				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Fotocopia de los documentos de identidad de los cónyuges o compañeros permanentes e indicar dirección, correo, ocupación, estado civil y celular.</li> <li>) Certificado de tradición actualizado</li> <li>) Certificado de paz y salvo de predial y valorización</li> <li>) Certificado de tradición</li> <li>) Copia del título de propiedad.</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del I notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura afectación a Vivienda Familiar</p>		

		PROCESO ESCRITURACION				Código :012	
		TRAMITE: PATRIMONIO DE FAMILIA INEMBARGABLE				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Fotocopia de los documentos de identidad de los cónyuges o compañeros permanentes.</li> <li>) Certificado de paz y salvo de predial y valorización</li> <li>) Certificado de tradición</li> <li>) Copia del título de propiedad.</li> <li>) Fotocopia autentica de los registros civiles de los menores</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura Patrimonio de familia inembargable</p>		

		PROCESO ESCRITURACION				Código :013	
		TRAMITE: COMPRAVENTA DE INMUEBLE				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Fotocopia de los documentos de identidad de los interesados e indicar dirección, correo, ocupación, estado civil y celular.</li> <li>) Paz y salvo de predial</li> <li>) Paz y salvo de valorización</li> <li>) Certificado de tradición actualizado.</li> <li>) Copia del título de tradición.</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura Compraventa de Inmueble</p>		









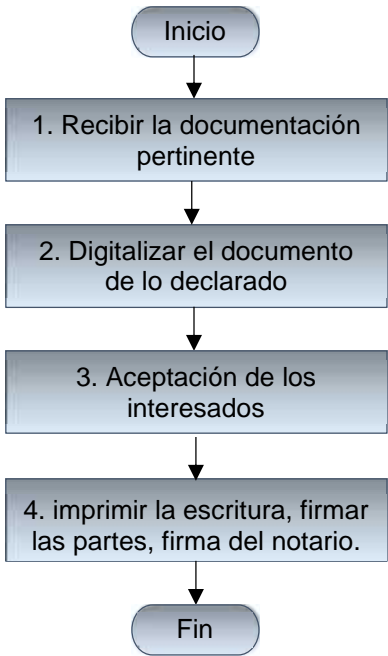
		PROCESO ESCRITURACION				Código : 014	
		TRAMITE: CANCELACION DE HIPOTECA				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>)] En caso de ser con persona natural fotocopia de la cedula de ciudadanía del acreedor y la copia de la escritura pública que presta merito ejecutivo</li> <li>)] Si es con entidad bancaria, la carta que certifique la cancelación de la deuda, minuta.</li> <li>)] Copia de la escritura pública que presta merito ejecutivo.</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de los declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del I notario.</p> <p>5 Fin <b>del Proceso</b></p>			Escrituracion	Documento Escritura Cancelación de Hipoteca		

		PROCESO ESCRITURACION				Código :015	
		TRAMITE: PERMUTA DE INMUEBLES				Versión : 01	
						Página 1	
 Inicio/Fin	 Actividad	 Decisión	 Documento	 Procesamiento	 Procedimiento predefinido	 Conector	 Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO		DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO	
		<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Fotocopia de los documentos de identificación de las personas que hacen el contrato</li> <li>) Ser mayor de edad y estar en capacidad de hacer el respectivo tramite</li> <li>) En caso de estar sometido a propiedad horizontal paz y salvo de administración.</li> <li>) Certificado de paz y salvo de predial y valorización</li> <li>) Certificado de tradición</li> <li>) Copia del título de propiedad.</li> <li>) .</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de los declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			Escrituracion	Documento Escritura Permuta de Inmuebles	



		PROCESO ESCRITURACION				Código : 016	
		TRAMITE: DONACION				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>)] Fotocopia de las cédulas de ciudadanía de los interesados</li> <li>)] Solicitud por escrita de quien hace la donación y de quien recibe</li> <li>)] Ser mayor de edad, en caso contrario debe estar representado por ambos padres que tengan la guarda del menor.</li> <li>)] Certificado de paz y salvo de predial y valorización</li> <li>)] Certificado de tradición</li> <li>)] Copia del título de propiedad.</li> <li>)] Avalúo Comercial de Inmueble si supera los 50 salario mínimos legales vigentes.</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de lo declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura Donación</p>		



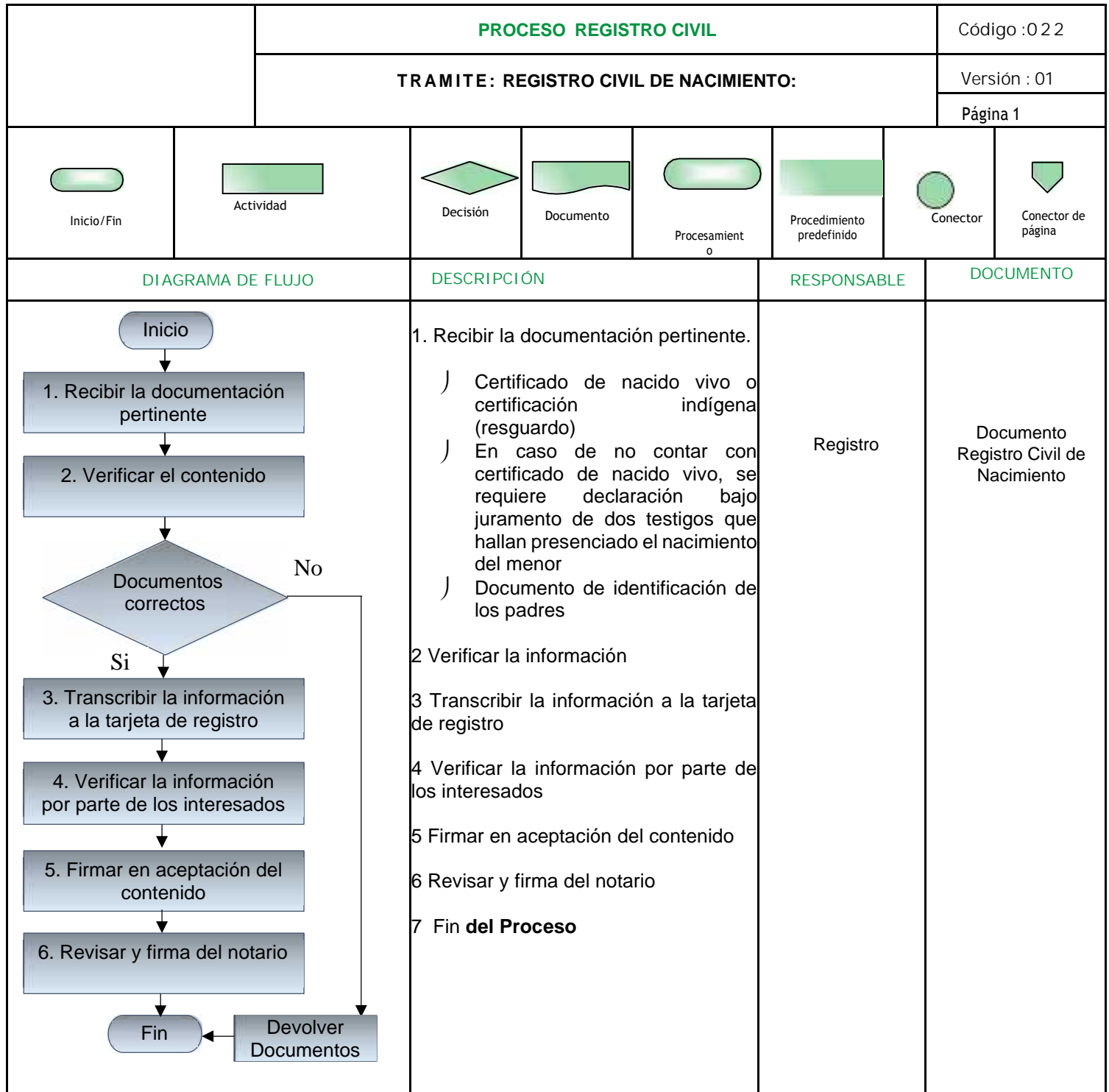
		PROCESO ESCRITURACION				Código : 017	
		TRAMITE: CONSTITUCION DE HIPOTECA				Versión : 01	
						Página 1	
 Inicio/Fin	 Actividad	 Decisión	 Documento	 Procesamiento	 Procedimiento predefinido	 Conector	 Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
 <pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A[1. Recibir la documentación pertinente]     A --&gt; B[2. Digitalizar el documento de lo declarado]     B --&gt; C[3. Aceptación de los interesados]     C --&gt; D[4. imprimir la escritura, firmar las partes, firma del notario.]     D --&gt; Fin([Fin])         </pre>	<p><b>RECEPCION</b></p> <p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Ser mayor de edad y estar en capacidad de realizar el tramite</li> <li>) Documentos de identificación de los interesados</li> <li>) En caso de ser persona jurídica adjuntar el documento que lo acredite</li> <li>) Certificado de paz y salvo de predial y valorización</li> <li>) Certificado de tradición</li> <li>) Copia del título de propiedad.</li> </ul> <p><b>EXTENSION</b></p> <p>2 Digitalizar el documento de los declarado por los interesados</p> <p><b>OTORGAMIENTO</b></p> <p>3 Aceptación de los interesados ante la extensión del documento</p> <p><b>AUTORIZACION</b></p> <p>4 imprimir la escritura pública firmar las partes y firma del notario.</p> <p>5 Fin del Proceso</p>			<p>Escrituracion</p>	<p>Documento Escritura Constitución de Hipoteca</p>		

		PROCESO AUTENTICACION				Código :018	
		TRAMITE: FIRMA A RUEGO				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A1[1. Recibir la documentación pertinente]     A1 --&gt; A2[2. Recepción de los documento]     A2 --&gt; A3[3. Verificar el contenido]     A3 --&gt; D1{Documentos correctos}     D1 -- Si --&gt; A4[4. Aceptar el contenido]     A4 --&gt; A5[5. Sellar el documento]     A5 --&gt; A6[6. Firmar persona a cargo]     A6 --&gt; A7[7. Revisar y firma del notario]     A7 --&gt; Fin([Fin])     D1 -- No --&gt; A8[Devolver Documentos]     A8 --&gt; Fin         </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibir la documentación pertinente. <ul style="list-style-type: none"> <li>) Presentar cedula de ciudadanía original</li> <li>) Presentar el documento a autenticar</li> </ul> </li> <li>2.Recepción de los documento</li> <li>3 Verificar el contenido</li> <li>4 Aceptar el l contenido</li> <li>5 Sellar el documento</li> <li>6 Firmar persona a cargo</li> <li>7 Revisar y firma del notario</li> <li>8 <b>Fin del Proceso</b></li> </ol>			Autenticaciones	Documento Autenticado		

		PROCESO AUTENTICACION				Código :0 1 9	
		TRAMITE: • RECONOCIMIENTO DE FIRMA Y CONTENIDO				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO		DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO	
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A1[1. Recibir la documentación pertinente]     A1 --&gt; A2[2. Recepción de los documento]     A2 --&gt; A3[3. Verificar el contenido]     A3 --&gt; D1{Documentos correctos}     D1 -- Si --&gt; A4[4. Aceptar el contenido]     D1 -- No --&gt; A5[Devolver Documentos]     A4 --&gt; A6[5. Sellar el documento]     A6 --&gt; A7[6. Firmar persona a cargo]     A7 --&gt; A8[7. Revisar y firma del notario]     A8 --&gt; Fin([Fin])     A5 --&gt; Fin         </pre>		<p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Presentar cedula de ciudadanía original</li> <li>) Presentar el documento a autenticar</li> </ul> <p>2.Recepción de los o el documento</p> <p>3 Verificar el contenido</p> <p>4 Aceptar el l contenido</p> <p>5 Sellar del documento</p> <p>6 Firmar persona a cargo</p> <p>7 Revisar y firma del notario</p> <p>8 Fin <b>del Proceso</b></p>			Autenticaciones	Documento Autenticado	

		PROCESO AUTENTICACION				Código :020	
		TRAMITE: RECONOCIMIENTO DE FIRMA				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A1[1. Recibir la documentación pertinente]     A1 --&gt; A2[2. Recepción de los documento]     A2 --&gt; A3[3. Verificar el contenido]     A3 --&gt; D1{Documentos correctos}     D1 -- Si --&gt; A4[4. Aceptar el contenido]     D1 -- No --&gt; A5[Devolver Documentos]     A4 --&gt; A6[5. Sellar el documento]     A6 --&gt; A7[6. Firmar persona a cargo]     A7 --&gt; A8[7. Revisar y firma del notario]     A8 --&gt; Fin([Fin])     A5 --&gt; Fin     </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibir la documentación pertinente. <ul style="list-style-type: none"> <li>) Presentar cedula de ciudadanía original</li> <li>) Presentar el documento a autenticar</li> </ul> </li> <li>2. Recepción de los o el documento</li> <li>3. Verificar el contenido</li> <li>4. Aceptar el contenido</li> <li>5. Sellar del documento</li> <li>6. Firmar persona a cargo</li> <li>7. Revisar y firma del notario</li> <li>8. Fin del Proceso</li> </ol>			Autenticacion	Documento Autenticado		

		PROCESO AUTENTICACION				Código :021	
		TRAMITE: AUTENTICACION DE COPIAS				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A1[1. Recibir la documentación pertinente]     A1 --&gt; A2[2. Recepción de los documento]     A2 --&gt; A3[3. Verificar el contenido]     A3 --&gt; D1{Documentos correctos}     D1 -- Si --&gt; A4[4. Sellar el documento]     A4 --&gt; A5[5. Revisar y firma del notario]     A5 --&gt; Fin([Fin])     D1 -- No --&gt; A6[Devolver Documentos]     A6 --&gt; Fin         </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibir la documentación pertinente. Presentar el documento a autenticar en original y copia</li> <li>2. Recepción de los o el documento</li> <li>3. Verificar el contenido si es original o copia</li> <li>4. Sellar del documento</li> <li>5. Revisar y firma del notario</li> <li>6. Fin <b>del Proceso</b></li> </ol>			Autenticaciones	Documento Autenticado		





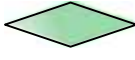





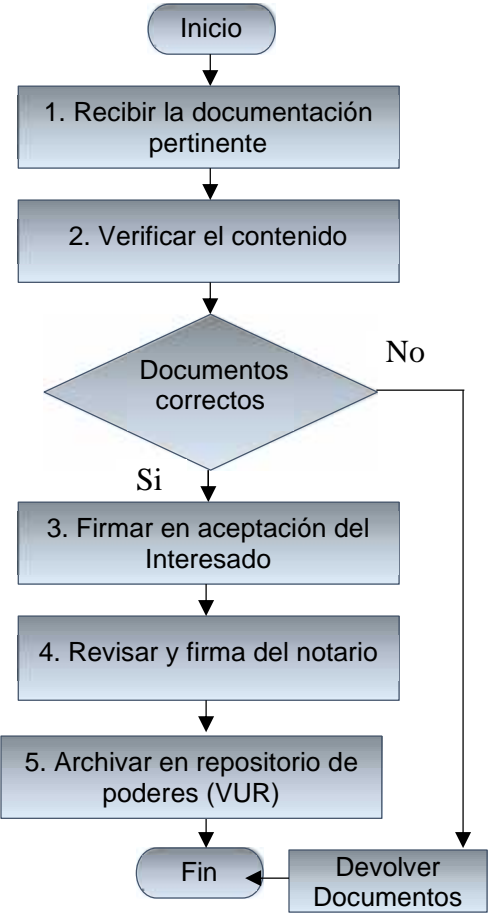
		PROCESO REGISTRO CIVIL				Código :0 2 3	
		TRAMITE : REGISTRO CIVIL DE MATRIMONIO				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A1[1. Recibir la documentación pertinente]     A1 --&gt; A2[2. Verificar el contenido]     A2 --&gt; D1{Documentos correctos}     D1 -- Si --&gt; A3[3. Transcribir la información a la tarjeta de registro]     A3 --&gt; A4[4. Verificar la información por parte de los interesados]     A4 --&gt; A5[5. Firmar en aceptación del contenido]     A5 --&gt; A6[6. Revisar y firma del notario]     A6 --&gt; Fin([Fin])     D1 -- No --&gt; A7[Devolver Documentos]     A7 --&gt; Fin     </pre>	<p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Copia autentica de los registros civiles de nacimiento de quienes desean contraer matrimonio</li> <li>) Documento de identificación de los interesados</li> <li>) Si el matrimonio fue religioso copia autentica de la partida parroquial</li> <li>) Si el matrimonio fue por juzgado, acta debidamente protocolizada en notaria.</li> </ul> <p>2 Verificar la información</p> <p>3 Transcribir la información a la tarjeta de registro</p> <p>4 Verificar la información por parte de los interesados</p> <p>5 Firmar en aceptación del contenido</p> <p>6 Revisar y firma del notario</p> <p>7 <b>Fin del Proceso</b></p>			Registro	Documento Registro Civil de Matrimonio		



		PROCESO REGISTRO CIVIL				Código :0 2 4	
		TRAMITE: REGISTRO CIVIL DE DEFUNCION				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO		DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO	
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A1[1. Recibir la documentación pertinente]     A1 --&gt; A2[2. Verificar el contenido]     A2 --&gt; D1{Documentos correctos}     D1 -- Si --&gt; A3[3. Transcribir la información a la tarjeta de registro]     D1 -- No --&gt; A4[Devolver Documentos]     A3 --&gt; A5[4. Verificar la información por parte de los interesados]     A5 --&gt; A6[5. Firmar en aceptación del contenido]     A6 --&gt; A7[6. Revisar y firma del notario]     A7 --&gt; Fin([Fin])     A4 --&gt; Fin         </pre>		<p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Certificado de defunción</li> <li>) Copia de la cedula de ciudadanía del fallecido</li> <li>) Copia de la cedula de ciudadanía de quien registra la defunción</li> <li>) Orden judicial en caso de ser muerte violenta</li> <li>) En caso que se presuma muerte por desaparición, se debe presentar sentencia judicial.</li> </ul> <p>2 Verificar la información</p> <p>3 Transcribir la información a la tarjeta de registro</p> <p>4 Verificar la información por parte de los interesados</p> <p>5 Firmar en aceptación del contenido</p> <p>6 Revisar y firma del notario</p> <p>7 Fin <b>del Proceso</b></p>			Registro	Documento Registro Civil de Defunción	



		PROCESO DECLARACIONES				Código :025	
		TRAMITE: DECLARACIONES EXTRAJUICIO				Versión : 01	
						Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página
DIAGRAMA DE FLUJO	DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; A1[1. Recibir la documentación pertinente]     A1 --&gt; A2[2. Verificar el contenido]     A2 --&gt; D1{Documentos correctos}     D1 -- Si --&gt; A3[3. Transcribir la información a la tarjeta de registro]     A3 --&gt; A4[4. Verificar la información por parte de los interesados]     A4 --&gt; A5[5. Firmar en aceptación del contenido]     A5 --&gt; A6[6. Revisar y firma del notario]     A6 --&gt; Fin([Fin])     D1 -- No --&gt; A7[Devolver Documentos]     A7 --&gt; Fin         </pre>	<p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Documento de identificación original</li> <li>) Información de lo que desea declarar</li> </ul> <p>2 Verificar la información</p> <p>3 Transcribir la información a la tarjeta de registro</p> <p>4 Verificar la información por parte de los interesados</p> <p>5 Firmar en aceptación del contenido</p> <p>6 Revisar y firma del notario</p> <p>7 Fin <b>del Proceso</b></p>			Declaraciones	Documento Declaración Extra juicio		

		<b>PROCESO DECLARACIONES</b>				Código :0 2 6	
		<b>TRAMITE: PERMISO SALIDA DEL PAIS TEMPORAL</b>				Versión : 01	
						Página 1	
 Inicio/Fin	 Actividad	 Decisión	 Documento	 Procesamiento	 Procedimiento predefinido	 Conector	 Conector de página
<b>DIAGRAMA DE FLUJO</b>		<b>DESCRIPCIÓN</b>			<b>RESPONSABLE</b>	<b>DOCUMENTO</b>	
		<p>1. Recibir la documentación pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Autorización firmada y debidamente diligenciada</li> <li>) Registro civil de nacimiento del o los menores</li> <li>) En caso de ser de 7 años fotocopia de la tarjeta de identidad</li> <li>) Fotocopia de la cedula de ciudadanía del padre que da la autorización</li> </ul> <p>2 Verificar la información                  3 Firmar en aceptación del interesado                  4 Revisar y firma del notario                  5 Archivar en repositorio de poderes (VUR)</p> <p>6 <b>Fin del Proceso</b></p>			Declaraciones	Documento Permiso Salida del País	